

Kepada Yth:
Divisi Bisnis Kredit Konsumer
PT Bank Central Asia, Tbk.
No. Fax 021-29973383 Up: Layanan Nasabah
Email layanankpr@bca.co.id

Nama :
Alamat Surat :
Menyurat :
No. KTP :
No. Rekening :

Dengan ini menyatakan dengan sebenarnya sebagai berikut:

1. Saya telah memperoleh fasilitas Kredit Pemilikan Rumah (KPR) dari PT. Bank Central Asia, Tbk sebesar Rp.
(terbilang :)
Untuk pembelian 1 unit Tanah & bangunan yang terletak di
.....
.....
2. Saat ini saya sedang melakukan renovasi
 Seluruh bangunan (diratakan dengan tanah) dan merubah/ menambah IMB
 Sebagian bangunan tanpa merubah IMB
 Sebagian bangunan merubah IMB
Biaya Renovasi :
3. Saya mohon persetujuan tertulis dari BCA untuk renovasi tersebut.
(Khusus untuk renovasi seluruh bangunan dan/ atau merubah/ menambah IMB)
4. Saya berjanji dan mengikat diri untuk menyerahkan asli Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) selambat-lambatnya pada tanggal (**max 3 bulan dr tgl surat**). Kepada DBKK Gedung Wisma BCA Pondok Indah Lt. 5 Jl. Metro Pondok Indah No. 10 Jakarta 12310.
5. Saya bersedia untuk melapor dan membayar tambahan premi Asuransi Kebakaran (jika ada) yang ditimbulkan setelah adanya perubahan/ renovasi pada jaminan, sesuai ketentuan dan perhitungan dari pihak maskapai.
6. Apabila sampai batas waktu yang saya janjikan tersebut saya tidak dapat menyerahkan asli Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) dimaksud, maka **saya bersedia untuk melunasi seluruh sisa hutang saya dengan seketika saat itu juga.**

Demikian permohonan sekaligus pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagai mana mestinya

.....,
Yang Menyatakan,

Mengetahui dan menyetujui,
Suami/ istri

Meterai
Min. Rp. 10.000,-

Tanda tangan
Sesuai

(.....)

(.....)

Telp :

HP :

Email/ Fax :

Mohon melampirkan Copy KTP debitur pada saat surat dikirimkan

**Harap konfirmasi ke HaloBCA (1500888) apabila sudah mengirim form dan dokumen pendukung lainnya.
(Untuk informasi seputar KPR bisa menghubungi Halo BCA di 1500888)**