



**KETENTUAN REKENING BCA DOLLAR
PT BANK CENTRAL ASIA Tbk (“BCA”)
TERMS AND CONDITIONS FOR BCA DOLLAR ACCOUNT
PT BANK CENTRAL ASIA Tbk (“BCA”)**

A. KETENTUAN UMUM

1. Penabung rekening BCA Dollar adalah perorangan yang telah dewasa dan mempunyai kartu identitas sesuai ketentuan hukum yang berlaku (selanjutnya disebut “**Penabung**”).
2. Calon Penabung yang merupakan Warga Negara Asing (WNA) namun tidak mempunyai Kartu Izin Tinggal Terbatas (KITAS) atau Kartu Izin Menetap (KITAP) dapat membuka rekening BCA Dollar dengan syarat:
 - a) Saat mengajukan permohonan pembukaan rekening BCA Dollar, calon Penabung bukan merupakan nasabah BCA;
 - b) Calon Penabung menyerahkan dokumen-dokumen tambahan yang disyaratkan oleh BCA;
 - c) Calon Penabung hanya dapat memiliki 1 (satu) rekening BCA Dollar;
 - d) Calon Penabung wajib menjaga agar saldo di rekening BCA Dollar Penabung dari waktu ke waktu tidak melebihi USD 50,000.- (lima puluh ribu Dollar Amerika Serikat) atau ekuivalen atau jumlah lainnya sebagaimana akan diberitahukan oleh BCA dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan hukum yang berlaku. BCA berhak melakukan pemblokiran untuk transaksi pengkreditan dana ke rekening BCA Dollar Penabung (**no credit**) jika saldo rekening BCA Dollar Penabung melampaui nilai maksimal yang telah ditentukan dan meminta Penabung untuk menyerahkan dokumen tambahan kepada BCA untuk keperluan *Customer Due Diligence* (CDD).
3. BCA akan menerbitkan kartu BCA Dollar (selanjutnya disebut “**Kartu BCA Dollar**”) yang dapat digunakan oleh Penabung untuk melakukan penyetoran, penarikan, pemindahbukuan, dan transaksi lain yang ditentukan oleh BCA (selanjutnya disebut “**Transaksi**”) melalui konter, mesin Anjungan Tunai Mandiri (ATM) BCA dan/atau sarana lain yang ditentukan oleh BCA.
4. Untuk pelaksanaan transaksi transfer dana (termasuk pendaftaran rekening tujuan dalam rangka transaksi transfer dana) melalui fasilitas yang disediakan oleh BCA, bank lain, atau lembaga nonbank, Penabung dengan ini memberikan kuasa kepada BCA untuk:
 - a) menampilkan nama dan/atau nomor rekening Penabung pada fasilitas BCA yang digunakan untuk melakukan transaksi transfer dana;
 - b) memberikan data nama dan/atau nomor rekening Penabung kepada bank lain, lembaga nonbank, dan pihak lain yang bekerja sama dengan bank lain atau lembaga nonbank tersebut untuk ditampilkan pada fasilitas yang digunakan untuk melakukan transaksi transfer dana.Penampilan nama dan/atau nomor rekening tersebut dilakukan sebagai sarana konfirmasi kepada nasabah yang melakukan transfer dana untuk meminimalkan kemungkinan terjadinya salah transfer.

A. GENERAL TERMS AND CONDITIONS

1. BCA Dollar Account Depositor means an adult individual that owns a valid identity card in accordance with the prevailing law (hereinafter referred to as the “**Depositor**”).
2. A Prospective Depositor of foreign nationality (WNA) that does not own a Limited Stay Permit Card (KITAS) or Permanent Stay Permit (KITAP) may open a BCA Dollar account, subject to the following conditions:
 - a) When applying for the opening of a BCA Dollar account, the prospective Depositor is not a BCA customer;
 - b) The prospective Depositor must submit certain additional documents as required by BCA;
 - c) The prospective Depositor may have only 1 (one) BCA Dollar account;
 - d) The prospective Depositor must maintain the balance of his/her BCA Dollar account at any time not to exceed USD 50,000 (fifty thousand United States Dollars) or equivalent or any other amount as may be notified by BCA in any form and by any means in accordance with the prevailing law. BCA reserves the right to block the funds credited to the Depositor’s BCA Dollar account (**no credit**) if the balance of the Depositor’s BCA Dollar account exceeds the prescribed maximum limit and ask the Depositor to provide BCA with additional documents for the purpose of Customer Due Diligence (CDD).
3. BCA will issue a BCA Dollar card (hereinafter referred to as the “**BCA Dollar Card**”) that can be used by the Depositor to make a deposit, withdrawal, inhouse transfer, and other transactions as may be determined by BCA (hereinafter referred to as the “**Transaction**”) through the teller counter, BCA ATM and/or other facilities as may be determined by BCA.
4. For the implementation of fund transfer transactions (including registration of destination accounts for the purpose of fund transfer transactions) through facilities provided by BCA, other banks, or non-bank institutions, the Depositor hereby authorizes BCA to:
 - a) display the name and/or account number of the Depositor on the BCA facilities used to conduct fund transfer transactions;
 - b) provide data on the name and/or account number of the Depositor to other banks, non-bank institutions, and other parties cooperating with other banks or non-bank institutions to be displayed on the facilities used for fund transactions.

The display of such name and/or account number is conducted as a means of confirmation to customers who conduct fund transfers to minimize the possibility of wrong transfers.

5. Untuk pelaksanaan transaksi setoran, transfer, pemindahan dana, maupun transaksi finansial lainnya dan keperluan verifikasi/konfirmasi atas status transaksi yang Penabung lakukan ke suatu rekening dana, *virtual account*, atau media lainnya yang dapat menerima dana atau digunakan sebagai sarana pengiriman dana/pembayaran melalui kantor cabang BCA, fasilitas yang disediakan oleh BCA, bank lain, atau lembaga nonbank, Penabung dengan ini memberikan kuasa kepada BCA untuk:
 - a) menampilkan nama dan/atau nomor rekening Penabung pada mutasi rekening dan laporan transaksi yang diterbitkan oleh BCA;
 - b) memberikan data nama dan/atau nomor rekening Penabung kepada pihak lain yang melakukan pemrosesan transaksi setoran, transfer, pemindahan dana, maupun transaksi finansial lainnya, pihak penerima fasilitas *virtual account* atau media lainnya yang dapat menerima dana atau digunakan sebagai sarana pengiriman dana/pembayaran, maupun kepada pihak lain yang menerima dana hasil transaksi yang dilakukan oleh Penabung.
 6. Kartu BCA Dollar hanya untuk keperluan Penabung dan tidak diperkenankan dipindahtangankan dengan cara apa pun. Segala akibat atas penyalahgunaan Kartu BCA Dollar menjadi tanggung jawab Penabung sepenuhnya.
 7. Kartu BCA Dollar tidak dapat dipergunakan untuk tujuan-tujuan lain selain untuk melakukan Transaksi.
 8. Setiap kali menggunakan Kartu BCA Dollar, Penabung harus memasukkan nomor sandi pribadi atau *Personal Identification Number* (PIN). Penabung wajib merahasiakan PIN dan tidak diperkenankan untuk memberitahukan PIN tersebut kepada siapa pun. Segala akibat penyalahgunaan PIN tersebut menjadi tanggung jawab Penabung sepenuhnya.
 9. Penggunaan PIN pada ATM BCA atau sarana lain yang ditentukan oleh BCA mempunyai kekuatan hukum yang sama dengan perintah tertulis yang ditandatangani oleh Penabung.
 10. Dalam hal Kartu BCA Dollar dicuri atau hilang maka Penabung wajib untuk segera memberikan pemberitahuan tertulis yang ditandatangani oleh Penabung kepada kantor cabang BCA selama jam kerja BCA dalam bentuk dan isi yang dapat diterima oleh BCA. Jika Penabung tidak dapat datang langsung ke kantor cabang BCA, maka pemberitahuan tersebut dapat dilakukan melalui HALO BCA.
 11. Setiap pemberitahuan mengenai pencurian atau kehilangan Kartu BCA Dollar, baik pemberitahuan ke kantor cabang BCA maupun melalui HALO BCA akan diikuti dengan pemblokiran oleh BCA terhadap rekening yang terkait dengan Kartu BCA Dollar yang bersangkutan. Pemblokiran tersebut akan tetap dilakukan oleh BCA sampai BCA menerima permohonan pembukaan pemblokiran atas rekening yang terkait dengan Kartu BCA Dollar secara tertulis dari Penabung. Selama pemberitahuan pencurian atau kehilangan belum diterima oleh BCA, maka setiap Transaksi yang dilakukan dengan Kartu BCA Dollar yang dicuri atau hilang menjadi tanggung jawab Penabung sepenuhnya.
5. For the implementation of deposit transactions, transfers, remittances, or other financial transactions and for the purposes of verification/confirmation of the status of transactions made by the Depositor to a fund account, virtual account, or other means that can receive funds or can be used as a facility for fund transfer/payment through BCA branch offices, facilities provided by BCA, other banks, or non-bank institutions, the Depositor hereby authorizes BCA to:
 - a) display the name and/or account number of the Depositor on the account statement and transaction report issued by BCA.
 - b) provide data on the name and/or account number of the Depositor to other parties who process deposit transactions, transfers, remittances, or other financial transactions, recipients of virtual account facilities or other means that can receive funds or can be used as a facility for fund transfer/payment, as well as to other parties who receive funds from transactions made by the Depositor.
 6. The BCA Dollar Card is issued only for the benefit of the Depositor and must not be transferred to other persons in any way. All consequences arising from any misuse of the BCA Dollar Card shall be the sole liability of the Depositor.
 7. The BCA Dollar Card must not be used for purposes other than to conduct any of the Transactions.
 8. Every time the Depositor use the BCA Dollar Card, the Depositor must enter a Personal Identification Number (PIN). The Depositor must keep the confidentiality of the PIN and must not disclose his/her PIN to other persons. All consequences arising from any misuse of the PIN shall be the sole liability of the Depositor.
 9. The use of the PIN on BCA ATMs or any other facilities as determined by BCA has the same legal force as a written order signed by the Depositor.
 10. If the BCA Dollar Card is stolen or lost, the Depositor must immediately provide BCA with a written notice of such theft or loss. The notice must be made and signed by the Depositor in the form and substance satisfactory to BCA and submitted to a BCA branch office during BCA business hours. If the Depositor is unable to come to the BCA branch office, the notification can be made through HALO BCA.
 11. Any notice of theft or loss of the BCA Dollar Card, whether submitted to a BCA branch office or provided via HALO BCA, will be followed by a blockage by BCA of the relevant account linked to the BCA Dollar Card. The blockage will remain effective until BCA receives a written request from the Depositor to release the blocked account and the BCA Dollar Card. As long as the notice of theft or loss has not been received by BCA, any Transaction made using the stolen or lost BCA Dollar Card shall be the sole liability of the Depositor.

12. Permohonan tertulis pembukaan pemblokiran atas rekening yang terkait dengan Kartu BCA Dollar milik Penabung yang dilaporkan hilang dapat diajukan oleh Penabung ke kantor cabang BCA. BCA berhak untuk melakukan verifikasi atas identitas Penabung pada saat Penabung mengajukan permohonan pembukaan pemblokiran atas rekening yang terkait dengan Kartu BCA Dollar.
13. BCA tidak melayani Transaksi apa pun terhadap rekening yang Kartu BCA Dollar-nya dilaporkan hilang oleh Penabung kepada BCA, namun rekening tersebut masih dapat menerima dana masuk. Untuk dapat kembali melakukan Transaksi atas rekening yang terkait dengan Kartu BCA Dollar tersebut, Penabung dapat mengajukan permohonan penggantian kartu BCA Dollar ke kantor cabang BCA.
14. Penabung dilarang menggunakan rekening BCA Dollar untuk menampung dana hasil transaksi atau kegiatan usaha yang dilarang dan/atau bertentangan dengan ketentuan hukum yang berlaku termasuk namun tidak terbatas pada transaksi pencucian uang, pendanaan terorisme, pendanaan proliferasi senjata pemusnah massal, investasi ilegal, penipuan, perjudian, narkoba, atau tindak pidana lainnya.
15. Penabung dilarang menggunakan dana simpanan dalam rekening BCA Dollar untuk melakukan transaksi atau kegiatan usaha yang dilarang dan/atau bertentangan dengan ketentuan hukum yang berlaku termasuk namun tidak terbatas untuk melakukan pencucian uang, pendanaan terorisme, pendanaan proliferasi senjata pemusnah massal, investasi ilegal, penipuan, perjudian, narkoba, atau tindak pidana lainnya.
16. BCA berhak melakukan pemblokiran rekening Penabung, menolak transaksi terhadap rekening Penabung, dan/atau menutup hubungan usaha dengan Penabung dalam hal:
 - a) Penabung tidak memenuhi ketentuan hukum yang berlaku;
 - b) Penabung tidak memberikan informasi dan dokumen pendukung sesuai ketentuan hukum yang berlaku;
 - c) Penabung diketahui dan/atau patut diduga menggunakan dokumen palsu dan/atau memberikan data yang tidak benar kepada BCA;
 - d) Penabung menyampaikan informasi yang diragukan kebenarannya; dan/atau
 - e) Penabung memiliki sumber dana transaksi yang diketahui dan/atau patut diduga berasal dari hasil tindak pidana.
17. Penabung berhak mendapatkan Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar. Apabila dalam waktu 14 (empat belas) hari setelah Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar diberikan oleh BCA, Penabung tidak memberikan sanggahan kepada kantor cabang BCA penerbit Kartu BCA Dollar maka Penabung dianggap telah menyetujui segala data yang termuat dalam Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar tersebut.
18. Penyampaian Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar kepada Penabung dapat dilakukan dengan cara:
 - 18.1 Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar dikirimkan ke alamat Penabung.
Dalam hal Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar telah dikirimkan ke alamat Penabung, namun dikembalikan kepada BCA, maka :
12. The written request to release the blocked account linked to the stolen or lost BCA Dollar Card can be submitted by the Depositor to a BCA branch office. BCA has the right to verify the identity of the Depositor when the Depositor requests the release of the blocked account linked to the stolen or lost BCA Dollar Card.
13. BCA will not process any Transaction involving the account whose BCA Dollar Card has been reported lost by the Depositor to BCA, however such account can still receive incoming funds. To conduct Transactions again with the account linked to the BCA Dollar Card, the Depositor can apply for a replacement of the BCA Dollar Card at the BCA branch office.
14. The Depositor must not use the BCA Dollar account to hold funds from any transactions or businesses that are prohibited by and/or contrary to applicable law, including but not limited to money laundering, terrorism financing, funding the proliferation of weapons of mass destruction, illegal investments, fraud, gambling, narcotics, and other criminal acts.
15. The Depositor must not use the funds in the BCA Dollar account to conduct any transactions or businesses that are prohibited by and/or contrary to applicable law, including but not limited to money laundering, terrorism financing, funding the proliferation of weapons of mass destruction, illegal investments, fraud, gambling, narcotics, and other criminal acts.
16. BCA reserves the right to block the Depositor's account, reject any transaction involving the Depositor's account, and/or terminate the business relationship with the Depositor if:
 - a) the Depositor fails to comply with the prevailing law;
 - b) the Depositor fails to provide any information and supporting documents in accordance with the prevailing law;
 - c) the Depositor is known to have used and/or reasonably suspected of using false documents and/or providing incorrect data to BCA;
 - d) the Depositor provides questionable information; and/or
 - e) the Depositor's source of transaction funds is known to emanate from and/or reasonably suspected of emanating from a crime.
17. The Depositor is entitled to obtain a BCA Dollar Account Activity Statement. If within 14 (fourteen) days after the BCA Dollar Account Activity Statement is provided by BCA, the Depositor does not file any objection with a BCA branch office issuing the BCA Dollar Card, the Depositor is deemed to have accepted all the data contained in the BCA Dollar Account Activity Statement.
18. The BCA Dollar Account Activity Statement will be provided to the Depositor in the following manner:
 - 18.1 The BCA Dollar Account Activity Statement is sent to the Depositor's address.
If the BCA Dollar Account Activity Statement has been sent to the Depositor's address, but was returned to BCA, then:

- a) BCA akan menyimpan Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar tersebut selama 3 (tiga) bulan sejak tanggal penerbitan Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar yang bersangkutan. Setelah lewat waktu 3 (tiga) bulan tersebut maka Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar yang bersangkutan akan dimusnahkan.
- b) Sehubungan dengan butir a tersebut di atas, apabila Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar dikembalikan ke BCA karena alasan apa pun selama 3 (tiga) bulan berturut-turut, maka selanjutnya BCA tidak mengirimkan Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar kepada Penabung. Apabila Penabung menghendaki agar Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar dikirim kembali ke alamat Penabung, Penabung dapat datang ke kantor cabang BCA yang ditunjuk BCA untuk mengajukan kembali permohonan pengiriman Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar.

18.2 Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar diambil oleh Penabung.

Jika Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar tidak diambil oleh Penabung dalam jangka waktu 3 (tiga) bulan sejak tanggal penerbitannya, maka Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar yang bersangkutan akan dimusnahkan. Apabila Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar tidak diambil selama 3 (tiga) bulan berturut-turut, maka selanjutnya Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar akan dicetak setelah Penabung mengajukan kembali permintaan pencetakan Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar di kantor cabang BCA yang ditunjuk BCA.

19. Apabila Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar yang dikirim ke alamat Penabung, diterima oleh Penabung dalam keadaan terbuka atau rusak maka Penabung harus mencantumkan keterangan "terbuka atau rusak" pada tanda terima Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar. Selanjutnya Penabung harus melaporkan ke kantor cabang BCA penerbit Kartu BCA Dollar mengenai Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar yang terbuka atau rusak tersebut dengan membawa Laporan Mutasi Rekening BCA Dollar dimaksud.
20. Apabila terdapat perbedaan antara saldo pada rekening BCA Dollar dengan saldo atau catatan yang tercatat pada pembukuan BCA maka sebagai acuan dipergunakan saldo atau catatan pada pembukuan BCA kecuali dapat dibuktikan sebaliknya.
21. Penabung wajib menanggung biaya-biaya yang timbul sehubungan dengan penerbitan dan/atau penggunaan Kartu BCA Dollar antara lain tetapi tidak terbatas pada biaya pembuatan/penggantian Kartu BCA Dollar, biaya administrasi, biaya transaksi, dan biaya lainnya. Besarnya biaya-biaya dimaksud berikut perubahannya akan diberitahukan kepada Penabung dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan hukum yang berlaku. Biaya-biaya tersebut langsung didebet oleh BCA dari rekening Penabung yang bersangkutan.
22. Rekening BCA Dollar akan ditutup otomatis oleh sistem jika saldo rekening BCA Dollar 0 (nol) dan tidak ada transaksi debit dan kredit pada rekening BCA Dollar selama 12 (dua belas) bulan berturut-turut.
23. Penabung wajib memberitahukan secara tertulis kepada BCA apabila terdapat perubahan data Penabung.

a) BCA will keep the BCA Dollar Account Activity Statement for 3 (three) months from the date of its issuance. After the 3 (three) month period has elapsed, the relevant BCA Dollar Account Activity Statement will be destroyed.

b) In relation to the provision of item a above, if the BCA Dollar Account Activity Statement is returned to BCA for any reason for 3 (three) consecutive months, BCA will cease sending the BCA Dollar Account Activity Statement to the Depositor. If the Depositor wishes to have the BCA Dollar Account Activity Statement sent again to the Depositor's address, the Depositor may come to a BCA branch office designated by BCA to reapply for the sending of the BCA Dollar Account Activity Statement to the Depositor.

18.2 The BCA Dollar Account Activity Statement is collected by the Depositor.

If the BCA Dollar Account Activity Statement is not collected by the Depositor within 3 (three) months from the date of its issuance, the relevant BCA Dollar Account Activity Statement will be destroyed. If the Depositor fails to collect the BCA Dollar Account Activity Statement for 3 (three) consecutive months, the BCA Dollar Account Activity Statement will no longer be issued until the Depositor reapplies for the issuance of the BCA Dollar Account Activity Statement at a BCA branch office designated by BCA.

19. If the BCA Dollar Account Activity Statement sent to the Depositor's address is received by the Depositor in an opened or damaged condition, the Depositor must write a note 'opened or damaged' on the receipt for the BCA Dollar Account Activity Statement. Furthermore, the Depositor must report such opened or damaged condition of the BCA Dollar Account Activity Statement to the BCA branch office issuing the BCA Dollar Card by bringing such BCA Dollar Account Activity Statement.
20. If there is a discrepancy between the balance in the BCA Dollar account and the balance on record with BCA, the balance or records held by or recorded at BCA will prevail, unless proven otherwise.
21. The Depositor must pay all charges and fees for the issuance and/or use of the BCA Dollar Card, including but not limited to the BCA Dollar Card production/replacement fee, administration fee, transaction fee, and other charges and fees.
The amounts of such charges and fees and any changes thereto will be notified to the Depositor in any form and by any means according to the applicable law. Such charges and fees will be debited directly by BCA from the Depositor's account.
22. The BCA Dollar will be automatically closed by the system if the balance in the account is 0 (zero balance), and no debit and credit transactions were made in said account for 12 (twelve) consecutive months.
23. The Depositor must notify BCA in writing of any changes to the Depositor's data.

24. Penabung memberikan persetujuan kepada BCA untuk memberikan data Penabung kepada pihak lain di luar BCA, yang bekerja sama dengan BCA, dalam rangka kegiatan promosi atau untuk tujuan komersial lainnya.
 25. Penabung memberikan persetujuan kepada BCA, baik sekarang maupun setelah Penabung tidak lagi menjadi nasabah BCA, untuk melakukan penawaran produk/ layanan BCA dan produk/layanan pihak lain yang bekerja sama dengan BCA via sarana komunikasi pribadi.
 26. Apabila Penabung meninggal dunia, BCA berhak meminta dokumen-dokumen keahliwarisan yang dipersyaratkan oleh BCA agar BCA dapat mencairkan saldo rekening BCA Dollar kepada ahli waris yang ditentukan dalam dokumen keahliwarisan. Dengan pencairan saldo rekening BCA Dollar milik Penabung yang telah meninggal dunia kepada ahli waris atau kuasanya yang mendapat hak sesuai dengan dokumen keahliwarisan maka BCA dibebaskan dari seluruh tanggung jawab berkaitan dengan rekening tersebut.
 27. Apabila di kemudian hari Penabung mengajukan fasilitas m-BCA, KlikBCA, dan/atau fasilitas lain yang terkait dengan pembukaan rekening BCA Dollar maka Penabung dengan ini menyatakan tunduk pada ketentuan m-BCA, KlikBCA, dan/atau fasilitas lain yang terkait dengan pembukaan rekening BCA Dollar yang digunakan oleh Penabung dimaksud.
 28. Selama Penabung masih berutang kepada BCA berdasarkan pinjaman uang, L/C, bank garansi atau jaminan yang diberikan oleh Penabung (*borgtocht*), bunga, provisi, biaya pembelian buku Cek/Bilyet Giro, meterai, wesel, surat aksep atau surat dagang lain yang ditandatangani oleh Penabung sebagai akseptan, endosan atau sebagai penarik, avalis atau akibat penggunaan kartu kredit atau biaya-biaya atau kewajiban yang timbul berdasarkan apa pun juga, BCA berhak dan sepanjang perlu dengan ini diberi kuasa oleh Penabung untuk mendebet rekening BCA Dollar Penabung dan menggunakannya untuk pembayaran kembali atas setiap jumlah uang yang setiap waktu terutang kepada BCA. Segala akibat yang timbul dari pendebitan rekening BCA Dollar berdasarkan kuasa dari Penabung tersebut menjadi tanggung jawab Penabung sepenuhnya.
 29. BCA berhak melakukan koreksi atas saldo Penabung jika terjadi kesalahan *posting* yang dilakukan oleh BCA.
 30. Penabung membebaskan BCA dari segala tuntutan, gugatan, dan/atau tindakan hukum lainnya dan atas kerugian yang timbul karena adanya pemalsuan Kartu BCA Dollar yang bukan disebabkan oleh kesalahan BCA.
 31. BCA tidak bertanggung jawab atas kerusakan dan/atau kegagalan bekerjanya mesin ATM BCA dan/atau sarana lain yang disebabkan oleh hal-hal di luar kekuasaan BCA.
 32. Penabung dengan ini menyatakan bahwa semua catatan, hasil *print out*, rekaman, sarana komunikasi atau bukti lainnya dalam bentuk apa pun yang ada pada BCA atas transaksi perbankan elektronik yang dilakukan oleh Penabung merupakan alat bukti yang sah dan mengikat Penabung, kecuali dapat dibuktikan sebaliknya. Data terkait transaksi perbankan elektronik yang dilakukan oleh Penabung akan disimpan BCA sesuai ketentuan yang berlaku.
24. The Depositor authorizes BCA to provide the Depositor's data to any party other than BCA that has entered into a cooperation with BCA, for promotional activities or other commercial purposes.
 25. Depositor authorizes BCA, either now or after the Depositor is no longer a BCA customer, to offer BCA's products/services and products/services of other parties that has entered into a cooperation with BCA via personal communication means.
 26. In the event of the Depositor's death, BCA may request any documentation of heirship as required by BCA as the basis for liquidating the balance in the BCA Dollar account and paying the same to the rightful beneficiary(-ies) as specified in the documentation of heirship. Once the balance in the BCA Dollar account owned by the deceased Depositor has been liquidated and paid to the rightful beneficiary(-ies) or attorney(s)-in-fact as specified in the documentation of heirship, BCA is released and forever discharged from any liability whatsoever in connection with such account.
 27. If the Depositor later applies for such facilities as m-BCA, KlikBCA, and/or other facilities associated with the BCA Dollar account, the Depositor hereby agrees to be bound by the terms and conditions of such m-BCA, KlikBCA, and/or other facilities associated with the BCA Dollar account used by the Depositor.
 28. As long as the Depositor still has outstanding debts to BCA under any credit facility, L/C, bank guarantee or guarantee provided by the Depositor (*borgtocht*), interest, facility fee (*provisi*), Cheque/Bilyet Giro book charges, stamp duty, draft, letter of acceptance or other commercial papers signed by the Depositor as an acceptor, endorser, or drawer, guarantor or arising from the use of a credit card or any other fees or obligations arising from anything whatsoever, BCA is entitled, and to the extent necessary is hereby authorized by the Depositor to debit the Depositor's BCA Dollar account and apply the proceeds to repay any amounts at any time owing to BCA. Any consequences arising from the debiting of the BCA Dollar account under the power granted by the Depositor shall be the sole responsibility of the Depositor.
 29. BCA has the right to rectify the balance of the Depositor's account in the event of any mistake made by BCA in inputting the relevant data.
 30. The Depositor holds BCA harmless against all claims, lawsuits, and/or other legal proceedings and for any losses arising from the forgery of a BCA Dollar Card that is not caused by BCA's fault.
 31. BCA shall not be responsible for any damage to and/or failure of BCA ATMs and/or other facilities due to causes beyond BCA's control.
 32. The Depositor hereby acknowledges that all records, printouts, recordings, communication media, or other evidence of any nature held by BCA in connection with the electronic banking transactions conducted by the Depositor constitute valid and conclusive evidence binding on the Depositor, unless proven otherwise. The data connected with the electronic banking transactions conducted by the Depositor will be stored by BCA in accordance with the prevailing law.

33. Data terkait rekening BCA Dollar akan disimpan BCA sesuai ketentuan yang berlaku.
34. Simpanan dana Penabung pada BCA dijamin oleh Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) sesuai dengan nilai batas maksimal yang dijamin oleh LPS. LPS tidak menjamin simpanan dengan suku bunga yang melebihi suku bunga yang ditetapkan oleh LPS.
35. Penabung dengan ini memberikan persetujuan kepada BCA untuk memberikan data Penabung kepada bank pembayar yang diperlukan dalam rangka penerusan transaksi kiriman uang Penabung.
36. Dengan membuka rekening BCA Dollar maka Penabung tunduk pada ketentuan yang berlaku di BCA serta ketentuan yang mengatur semua jasa/fasilitas dan Transaksi yang dicakup oleh Kartu BCA Dollar. BCA berhak untuk mengubah ketentuan yang berlaku di BCA serta ketentuan yang mengatur semua jasa/fasilitas dan Transaksi yang dicakup oleh Kartu BCA Dollar yang akan diberitahukan oleh BCA dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

B. PENYETORAN DAN PENARIKAN DANA

1. Setoran pertama sekurang-kurangnya sebesar USD 100.- (seratus Dollar Amerika Serikat) untuk rekening dalam mata uang USD (Dollar Amerika Serikat) dan SGD 200.- (dua ratus Dollar Singapore) untuk rekening dalam mata uang SGD (Dollar Singapore) atau sekurang-kurangnya sebesar USD 2,000.- (dua ribu Dollar Amerika Serikat) atau ekuivalen (berlaku khusus untuk Penabung yang merupakan WNA dan tidak memiliki KITAS/KITAP). BCA berhak mengubah nilai setoran awal tersebut dari waktu ke waktu yang akan diberitahukan oleh BCA dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan hukum yang berlaku.
2. Penyetoran dapat dilakukan bebas setiap saat selama konter buka pada waktu jam kerja BCA.
3. Penyetoran dilakukan dengan menggunakan Bukti Setoran dan dapat dilakukan di kantor cabang BCA devisa yang menerima transaksi BCA Dollar.
4. Setoran berupa uang kertas asing (*banknotes*) yang melebihi jumlah yang ditentukan oleh BCA, akan dikenakan komisi sesuai dengan ketentuan yang berlaku di BCA.
5. Jika setoran dilakukan dalam mata uang yang berbeda dengan mata uang dari rekening BCA Dollar maka pengkreditan ke dalam rekening BCA Dollar menggunakan kurs yang berlaku pada BCA. Segala kerugian akibat devaluasi/depresiasi mata uang dari setoran yang disetor tersebut menjadi tanggung jawab Penabung sepenuhnya.
6. Setoran dengan warkat Cek, Bilyet Giro, Wesel, dan sejenisnya akan dikreditkan ke dalam rekening BCA Dollar setelah dana efektif diterima oleh BCA, demikian juga halnya dengan kiriman uang masuk.

B. DEPOSITS AND WITHDRAWALS

1. The initial deposit must be at least USD 100.- (one hundred United States Dollars) for an account denominated in USD (United States Dollar) and at least SGD 200.- (two hundred Singapore Dollars) for an account denominated in SGD (Singapore Dollar), or at least USD 2,000.- (two thousand United States Dollars) or equivalent (for Depositors of foreign nationality that does not hold the KITAS/KITAP). BCA has the right to amend the provisions concerning such minimum initial deposit amount from time to time, and such amendment will be notified by BCA in any form and by any means in accordance with the prevailing law.
2. Deposits can be made at any time at the teller counter during BCA business hours.
3. Deposits are made using the Deposit Slips provided and can be made at any BCA foreign exchange branch office that accepts BCA Dollar transactions.
4. Deposits in the form of foreign currency banknotes that exceed the maximum amount determined by BCA will be subject to commission, which will be charged in accordance with the provisions applicable at BCA.
5. Any deposit made in a different currency from the currency of the BCA Dollar account will be converted into the currency of the BCA Dollar account by using the exchange rate applicable at BCA. Any losses arising from the deposit due to currency devaluation/depreciation shall be the full responsibility of the Depositor.
6. Deposits in forms of Cheques, Bilyet Giro, drafts, and other instruments of similar nature will be credited to the BCA Dollar account once the amounts are received by BCA in good funds, and this provision also applies to all incoming remittances.

7. Dalam hal warkat yang disetor ditolak pembayarannya oleh bank penerbit warkat maka warkat tolakan tersebut dapat diambil oleh penyeter dalam jangka waktu 30 (tiga puluh) hari kalender terhitung sejak tanggal penolakan warkat. Apabila dalam jangka waktu tersebut penyeter tidak mengambil warkat tolakan maka BCA tidak bertanggung jawab atas segala akibat yang timbul karena tidak diambilnya warkat tolakan tersebut.
 8. Dalam hal Penabung meminta kepada BCA untuk melakukan penagihan (inkaso) atas suatu warkat kepada bank penerbit warkat yang bersangkutan maka BCA berhak untuk menunjuk bank koresponden untuk melaksanakan penagihan (inkaso) tersebut.
Kegagalan atau keterlambatan bank koresponden dalam melaksanakan penagihan (inkaso) kepada bank penerbit warkat, keterlambatan dalam pengiriman dana hasil inkaso kepada BCA dan segala kerugian apa pun yang timbul sebagai akibat pelaksanaan inkaso tersebut antara lain namun tidak terbatas pada devaluasi/depresiasi valuta dari warkat yang masih dalam proses inkaso maupun transfer menjadi tanggung jawab Penabung sepenuhnya.
 9. Penarikan dana atau pemindahbukuan dana dari rekening BCA Dollar dapat dilakukan setiap saat selama konter buka pada waktu jam kerja BCA atau melalui mesin ATM dan/atau sarana lain yang ditentukan oleh BCA. Khusus untuk penarikan dalam *banknotes* Dollar Amerika Serikat (USD) dari rekening BCA Dollar Amerika Serikat, dapat dilakukan di kantor cabang BCA dimana rekening BCA Dollar dibuka atau kantor cabang BCA lainnya yang ditunjuk BCA atau sesuai perubahan ketentuan yang akan diberitahukan oleh BCA dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan hukum yang berlaku.
 10. Setiap kali Penabung melakukan penarikan atau pemindahbukuan dana melalui konter, Penabung harus menunjukkan Kartu BCA Dollar kepada petugas BCA. Penarikan dan pemindahan dana akan diproses dengan menggunakan *Electronic Data Capture* (EDC).
 11. Penarikan atau pemindahbukuan dana dalam jenis valuta yang berbeda dengan valuta dalam rekening BCA Dollar akan diperhitungkan sesuai dengan kurs yang berlaku di BCA.
 12. Penarikan tunai atau pemindahbukuan dana oleh kuasa Penabung dapat dilakukan di kantor cabang BCA dan harus dilengkapi dengan surat kuasa bermeterai cukup dari Penabung serta kartu identitas milik Penabung dan kartu identitas asli milik penerima kuasa.
 13. Apabila tanda tangan pada Slip Penarikan berbeda dengan tanda tangan pada Kartu BCA Dollar dan/atau dokumen pendukung lainnya yang ditentukan BCA, BCA berhak menolak Transaksi atau meminta kartu identitas asli dari Penabung. Jika Penabung tidak dapat menyerahkan kartu identitasnya, BCA berhak menahan Kartu BCA Dollar untuk dilakukan pemeriksaan lebih lanjut sampai dapat dipastikan kebenaran penarikan yang dilakukan atau menolak Transaksi Penabung tersebut sampai dapat ditunjukkannya kartu identitas asli dari Penabung.
 14. BCA berhak meminta kartu identitas asli dari Penabung untuk penarikan tunai melalui konter dalam jumlah tertentu.
7. If any of the instruments described above is rejected by the issuing bank, the rejected instrument can be collected by the depositor within 30 (thirty) calendar days of the rejection date. If the depositor fails to collect the rejected instrument within such period, BCA is not responsible for any consequences arising from the Depositor's failure to collect the rejected instrument.
 8. If the Depositor requests BCA to make a collection (*inkaso*) of an instrument from the relevant issuing bank, BCA has the right to appoint a correspondent bank to carry out the collection.
Any failure or delay by such correspondent bank in conducting the collection with the issuing bank or transferring the proceeds to BCA as well as any loss arising from the collection process, including but not limited to the currency devaluation/depreciation of the instrument that is still in the process of collection or transfer, shall be the sole responsibility of the Depositor.
 9. Cash withdrawals or funds transfer from the BCA Dollar account can be made at any time through the teller counter during BCA business hours or through BCA ATMs and/or other facilities as may be determined by BCA. For cash withdrawals in United States Dollar (USD) banknotes from a BCA Dollar account denominated in United States Dollar, the Depositor can make the withdrawals at the BCA branch office where the BCA Dollar account is opened or at another BCA branch office designated by BCA or, if BCA amends the relevant provisions, according to the successor provisions, which will be notified by BCA in any form and by any means in accordance with the prevailing law.
 10. Whenever the Depositor makes a cash withdrawal or a funds transfer through the teller counter, the Depositor must produce his/her BCA Dollar Card to the BCA officer. To process the cash withdrawal or funds transfer transaction, BCA will use an Electronic Data Capture (EDC) machine.
 11. Any cash withdrawal or funds transfer in a different currency from the currency of the BCA Dollar account will be processed according to the exchange rate applicable at BCA.
 12. Cash withdrawals or fund transfers by a person other than the Depositor himself/herself can only be made at the BCA branch office and the Depositor's attorney-in-fact must present a duly fiscal-stamped power of attorney from the Depositor as well as the Depositor's identity card and the attorney-in-fact's original identity card.
 13. If the signature on the Withdrawal Slip is different from the signature on the BCA Dollar Card and/or other supporting documents as may be required by BCA, BCA may refuse to process the Transaction or otherwise request the original identity card of the Depositor. If the Depositor is unable to produce his/her identity card to BCA, BCA reserves the right to hold the BCA Dollar Card for further examination until BCA is assured that the withdrawal is duly made by the authorized or correct Depositor or refuse to process the Depositor's Transaction until the Depositor can produce his/her original identity card to BCA.
 14. BCA has the right to request the Depositor to show his/her original identity card when the Depositor makes

C. PERHITUNGAN DAN PEMBAYARAN BUNGA

1. Rekening BCA Dollar akan diberikan bunga sesuai ketentuan yang berlaku di BCA yang dihitung atas dasar saldo rata-rata pada bulan yang bersangkutan.
2. Pemberian bunga akan dilakukan pada akhir bulan dari bulan yang bersangkutan dan langsung dikreditkan atau ditambahkan pada saldo rekening BCA Dollar yang tercatat pada pembukuan BCA.
3. Besarnya suku bunga ditentukan oleh BCA. BCA berhak untuk sewaktu-waktu mengubah suku bunga yang akan diberitahukan oleh BCA kepada Penabung dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan yang berlaku.
4. Setiap pendapatan bunga akan dikenakan pajak sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku dan akan dibebankan kepada Penabung.
5. Menyimpang dari ketentuan-ketentuan tersebut di atas, Penabung dapat meminta kepada BCA untuk tidak memberikan bunga atas simpanan Penabung di rekening BCA Dollar. Sehubungan dengan hal tersebut, Penabung akan tetap mendapatkan bunga atas saldo rata-rata bulanan dalam bulan berjalan atas rekening BCA Dollar yang dihitung secara proporsional dari awal bulan sampai dengan 1 (satu) hari kalender sebelum tanggal selesai diprosesnya permintaan Penabung kepada BCA untuk tidak memberikan bunga.
6. Apabila Penabung mengajukan permintaan kepada BCA untuk kembali memberikan bunga atas simpanan Penabung di rekening BCA Dollar, rekening BCA Dollar akan diberikan bunga atas saldo rata-rata bulanan yang dihitung sejak awal bulan berjalan.
7. Permintaan Penabung kepada BCA untuk memberikan atau tidak memberikan bunga atas simpanan Penabung di rekening BCA Dollar dapat diajukan melalui kantor cabang BCA dengan mengisi dan menandatangani formulir yang disediakan oleh BCA. Penabung bertanggung jawab sepenuhnya atas segala akibat yang timbul sehubungan dengan tidak diberikan atau diberikannya kembali bunga yang dilakukan BCA atas permintaan Penabung.

D. PROSEDUR

Penggunaan Kartu BCA Dollar

1. Kartu BCA Dollar dapat dipergunakan oleh Penabung untuk melakukan transaksi :
 - a) penarikan tunai dalam mata uang Rupiah di mesin ATM BCA;
 - b) pemindahbukuan antar rekening di BCA melalui ATM BCA dalam mata uang yang ditentukan oleh BCA;
 - c) lainnya yang ditentukan oleh BCA melalui konter, ATM dan/atau sarana lain yang ditentukan oleh BCA.
2. Prosedur dan tata cara penggunaan Kartu BCA Dollar melalui mesin ATM BCA adalah sebagai berikut :
 - a) masukkan Kartu BCA Dollar;
 - b) masukkan PIN. Jika salah memasukkan nomor PIN sebanyak 3 (tiga) kali berturut-turut maka Kartu BCA Dollar akan terblokir. Pembukaan blokir dapat dilakukan di kantor cabang BCA dengan membawa Kartu BCA Dollar dan kartu identitas Penabung.
 - c) pilih jenis transaksi yang diinginkan.

cash withdrawals in a certain amount through the teller counter.

C. CALCULATION AND PAYMENT OF INTEREST

1. The BCA Dollar account pays interest according to the provisions applicable at BCA calculated based on the monthly average balance in the relevant month.
2. Interest will be paid at the end of the relevant month and will be directly credited or added to the balance of the Depositor's BCA Dollar account on record with BCA.
3. The interest rate will be determined by BCA. BCA has the right to change the interest rate at any time and will notify the Depositor of such change in any form and by any means in accordance with the applicable law.
4. Any interest income shall be subject to tax in accordance with the prevailing tax law, and the tax shall be borne by the Depositor.
5. Notwithstanding the above provisions, the Depositor may request BCA not to pay interest on the Depositor's deposits in the BCA Dollar account. In connection therewith, the Depositor will still earn interest on the monthly average balance in BCA Dollar account in the current month proportionally calculated from the beginning of the current month until 1 (one) calendar day prior to the date of completion of the processing of the Depositor's request to BCA not to pay interest.
6. If the Depositor submits a request to BCA to pay interest again on the Depositor's deposits in the BCA Dollar account, the BCA Dollar account will pay interest on the monthly average balance calculated from the beginning of the current month.
7. The Depositor's request to BCA to pay or not to pay interest on the Depositor's deposits in the BCA Dollar account can be submitted to BCA branch offices by filling out and signing a form provided by BCA. The Depositor is fully responsible for any consequences arising in connection with the non payment or payment of interest conducted by BCA at the request of the Depositor.

D. PROCEDURE

Use of BCA Dollar Card

1. The BCA Dollar Card can be used by the Depositor to conduct the following transactions :
 - a) cash withdrawals in Rupiah on BCA ATMs;
 - b) funds transfer between BCA accounts through BCA ATMs in the currency determined by BCA;
 - c) other transactions as may be determined by BCA through the teller counter, BCA ATM and/or other facilities determined by BCA.
2. Below is the procedure or manual for using the BCA Dollar Card through BCA ATMs :
 - a) insert the BCA Dollar Card;
 - b) enter the PIN. If the Depositor enters the wrong PIN 3 (three) times in a row, the BCA Dollar Card will be blocked. The Depositor can request BCA to unblock the BCA Dollar Card at a BCA branch office by taking the relevant BCA Dollar Card and his/her ID card.
 - c) select the desired type of transaction.

Penggantian Kartu BCA Dollar

1. Dalam hal Kartu BCA Dollar rusak maka Penabung dapat mengajukan permohonan penggantian kepada kantor cabang BCA.
2. Permohonan penggantian Kartu BCA Dollar yang rusak harus dilakukan dengan menunjukkan Kartu BCA Dollar yang rusak kepada BCA.

Penutupan Rekening BCA Dollar

Apabila Penabung ingin menutup rekening BCA Dollar maka Penabung wajib:

- Menyerahkan formulir permohonan penutupan rekening BCA Dollar;
 - Menyerahkan kartu identitas asli Penabung;
 - Menunjukkan Kartu BCA Dollar milik Penabung;
- kepada kantor cabang BCA.

Penutupan rekening BCA Dollar dikenakan biaya penutupan. Besarnya biaya penutupan rekening BCA Dollar dan perubahannya akan diberitahukan oleh BCA kepada Penabung dalam bentuk dan melalui sarana apa pun sesuai ketentuan hukum yang berlaku.

Penanganan Keluhan (Pengaduan)

1. Keluhan/pengaduan kepada BCA sehubungan dengan penggunaan Kartu BCA Dollar dapat disampaikan secara tertulis oleh Penabung kepada kantor cabang BCA atau kepada HALO BCA. Untuk penanganan keluhan/pengaduan tersebut, BCA berhak meminta Penabung untuk menyerahkan fotokopi identitas diri Penabung dan dokumen pendukung.
2. BCA akan menanggapi keluhan tersebut sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku.
3. Setiap keluhan terkait rekening BCA Dollar harus disampaikan oleh Penabung kepada BCA dalam waktu selambat-lambatnya 3 (tiga) bulan sejak tanggal Transaksi.

E. PENYELESAIAN PERSELISIHAN

1. Penabung setuju bahwa setiap perselisihan atau perbedaan pendapat yang timbul dari dan/atau berkenaan dengan pelaksanaan Ketentuan Rekening BCA Dollar PT BANK CENTRAL ASIA Tbk (“BCA”) ini akan diselesaikan dengan cara musyawarah.
2. Setiap perselisihan atau perbedaan pendapat yang tidak dapat diselesaikan secara musyawarah oleh Penabung dan BCA, akan diselesaikan melalui fasilitasi perbankan di Bank Indonesia atau Otoritas Jasa Keuangan atau mediasi yang dilakukan melalui Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa yang tercantum dalam Daftar Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.
3. Setiap perselisihan atau perbedaan pendapat yang tidak dapat diselesaikan baik secara musyawarah, fasilitasi perbankan, dan/atau mediasi sebagaimana dimaksud dalam butir 2 di atas, akan diselesaikan melalui Pengadilan Negeri Jakarta Pusat, dengan tidak mengurangi hak BCA untuk mengajukan gugatan atau tuntutan melalui Pengadilan Negeri lainnya dalam wilayah Republik Indonesia.

Replacement of BCA Dollar Card

1. If the BCA Dollar Card is damaged, the Depositor can apply for a replacement at the BCA branch office.
2. If the Depositor requests a replacement for his/her BCA Dollar Card, the Depositor must show the damaged BCA Dollar Card to BCA.

Closure of BCA Dollar Account

If the Depositor wishes to close the BCA Dollar account, the Depositor must:

- Provide BCA with a written notice of the Depositor’s intention to close the BCA Dollar account;
 - Submit the original identity card of the Depositor’s;
 - Produce the Depositor’s BCA Dollar Card;
- to the BCA branch office.

The Depositor will incur a closing fee when closing the BCA Dollar account. The amount of the closing fee of the BCA Dollar account and any changes thereto will be notified by BCA to the Depositor in any form and by any means in accordance with the prevailing law.

Complaints Handling

1. Any complaints to BCA in connection with the use of the BCA Dollar Card may be lodged by the Depositor with any BCA branch office or with HALO BCA. For the purpose of handling a complaint, BCA may ask the Depositor to provide BCA with a copy of the Depositor’s identity card and other supporting documents.
2. BCA will respond to such complaint in accordance with the prevailing law.
3. Any complaints relating to the BCA Dollar account must be lodged by the Depositor with BCA within no later than 3 (three) months of the Transaction date.

E. DISPUTE RESOLUTION

1. The Depositor agrees that any dispute or difference of opinion arising from and/or in connection with the implementation of the Terms and Condition for BCA Dollar Account of PT BANK CENTRAL ASIA Tbk (“BCA”) will be resolved in an amicable manner.
2. Any dispute or difference of opinion that cannot be resolved by deliberation between the Depositor and BCA will be resolved through banking facilitation (*fasilitasi perbankan*) at Bank Indonesia or the Financial Services Authority or mediation through Alternative Dispute Resolution listed in the List of Alternative Dispute Resolution Agencies issued by the Financial Services Authority.
3. Any dispute or difference of opinion that cannot be resolved by deliberation, banking facilitation, and/or mediation as described in item 2 above will be resolved through the District Court of Central Jakarta, without prejudice to BCA's right to file a suit or claim through any other District Court within the territory of the Republic of Indonesia.

F. BAHASA

Ketentuan Rekening BCA Dollar PT BANK CENTRAL ASIA Tbk. ("BCA") ini dapat dibuat dan ditandatangani dalam 2 (dua) versi bahasa yaitu bahasa Indonesia dan bahasa Inggris. Dalam hal terdapat perbedaan interpretasi antara versi bahasa Indonesia dengan bahasa Inggris maka versi bahasa Indonesia yang berlaku.

**PERHATIAN: PENABUNG TIDAK DIBENARKAN
MENYIMPAN KARTU BCA DOLLAR DI BCA**

Penabung dengan ini menyatakan telah memahami sepenuhnya dan menyetujui Ketentuan Rekening BCA Dollar PT BANK CENTRAL ASIA Tbk. ("BCA") sebagaimana tersebut di atas dan BCA telah memberikan penjelasan dan meminta konfirmasi kepada Penabung atas penjelasan tentang manfaat, biaya, dan risiko, serta hak dan kewajiban terkait dengan rekening BCA Dollar.

Ketentuan Rekening BCA Dollar PT Bank Central Asia Tbk. ("BCA") ini telah disesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan

These Terms and Conditions for BCA Dollar Account of PT Bank Central Asia Tbk ("BCA") have been adjusted to ensure compliance with the prevailing laws and regulations including Regulations of the Financial Services Authority

F. LANGUAGE

These Terms and Conditions for BCA Dollar Account of PT BANK CENTRAL ASIA Tbk ("BCA") are made and signed in 2 (two) versions of languages, namely Indonesian and English. In the event that there is a discrepancy in interpretation between the versions of Indonesian and English, then the version of Indonesian language shall prevail.

**IMPORTANT: THE DEPOSITOR IS PROHIBITED
FROM STORING OR LEAVING THE DEPOSITOR'S
BCA DOLLAR CARD WITH BCA**

The Depositor hereby confirms that the Depositor fully understood and agrees to the Terms and Conditions for BCA Dollar Account of PT BANK CENTRAL ASIA Tbk ("BCA") as described above and that BCA has provided sufficient explanation and asked for confirmation of the Depositor's understanding of the benefits, fees, and risks, as well as rights and obligations associated with the BCA Dollar account.